



امام رضا سلام الله و صلواته عليه:

ان بسم الله الرحمن الرحيم اقرب الى اسم الله الاعظم من سواد العين الى بياضها

بسم الله الرحمن الرحيم، به اسم اعظم خداوند

نزدیک تر از سیاهی چشم به سفیدی اش است. عیون اخبار الرضا ج ۱

اصول و شاخصه‌های

فعالیت گروه‌های سیاسی - فرهنگی - اقتصادی

در کمیسیون‌های مجمع تشخیص مصلحت نظام

مدیریت تحقیقات شبکه‌ای

اردیبهشت ۷۷

فهرست

* مقدمه ۱

فصل الف - اهمیت مجمع و کار کمیسیونها ۱

فصل ب - فعالیتهای گروههای سیاسی - فرهنگی - اقتصادی در ارتباط با کمیسیونهای مجمع ۲

بخش I - فعالیت و نحوه حضور گروهها در کمیسیونها ۴

بخش II - فعالیت گروهها خارج از کمیسیونها ۸

بخش III - نیازمندیهای گروهها برای حضور در کمیسیونها ۹

فصل ج - ارزیابی کمیسیونها و کار گروهها در کمیسیونها ۱۳

فصل د - فعالیت مدیریت در مورد کار گروهها در کمیسیونها ۱۴

بسم الله الرحمن الرحيم

* - مقدمه

با توجه به اهمیت خطیر فعالیت گروههای سیاسی - فرهنگی - اقتصادی در کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت نظام و لزوم حضور فعال گروهها در آن، ابتدا فرمایشات حضرت استاد حجة الاسلام والمسلمین حسینی در این راستا از متن جلسات «مبانی مدیریت تحقیقات شبکه‌ای» (شماره ۱ تا ۱۴) استخراج و سپس تنظیم و عنوان گذاری شده است و اکنون در اختیار پژوهشگران ارجمند قرار می‌گیرد تا پس از مطالعه و دقت با پیشنهادات خود، ما را در تحقق این فرمایشات یاری نمایند. قابل توجه است که متن حاضر در قالب «اصول و شاخصه‌ها»ی مربوط به کار گروهها در کمیسیونها تنظیم شده است.

فصل الف - اهمیت مجمع و کار کمیسیونها

اصل ۱ - موقعیت و کار جدید در مجمع تشخیص مصلحت برای مجموعه برادران دفتر فرهنگستان بسیار خطیر و مغتنم و حساس است.

مجمع تشخیص مصلحت، منزلت و اهمیت بالایی دارد؛ بگونه‌ای که شورای مشاوره رهبری است. حتی توفیق حضور در بیت مقام معظم رهبری و بحث و بررسی سیاستها با بعض مسئولین آنجا نیز مطمئناً هم سطح با یک کار سازمانی قوی در جایی همچون مجمع تشخیص مصلحت نمی‌باشد.

اصل ۲ - هماهنگ سازی، لازمه کار فرهنگی توسط دبیرخانه است و داشتن نقد و نقض به عنوان مقدمه کار از ضروریات این هماهنگ سازی است. با داشتن نقد و نقض به عنوان مقدمه کار نیز دبیرخانه می‌تواند نظریاتی را شکسته و میلهایی را تحریک نماید و در نهایت به ارائه یک طرح مشخص پردازد.

فصل ب - فعالیتهای گروههای سیاسی - فرهنگی - اقتصادی در ارتباط با کمیسیونهای مجمع

اصل ۱ - اکثر کارهای دفتر فرهنگستان به کار جدید در مجمع تشخیص مصلحت اختصاص داده می شود و برادران دفتر فرهنگستان سعی و تلاش ویژه در این کار داشته باشند.

تعلل در انجام این وظیفه مسامحه نسبت به اصل اسلام و مقام ولایت و مفاهیم فرهنگستان نخواهد بود.

در بخشش دفتر فرهنگستان در کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت، هیئت آن را در چشم اعضای دبیرخانه مجمع مضاعف می سازد و ضعف آن، هیئت آن را در چشم اعضای دبیرخانه مجمع ضعیف می سازد، حتی اگر قوی ترین طرحهای مدیریتی نیز ارائه گردد.

اصل ۲ - هرگاه گروهها از اعمال مدیریت قوی مفهومی و هماهنگ سازی جلسات کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت برخوردار باشند، کمیسیونها نیز بر کارایی آنها در اعمال مدیریت اجرایی صحنه خواهند گذاشت.

مجری مدیریت مفهومی در کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت، کسی جزء مسئولین گروهها نخواهد بود.

اعلام نظر در مسأله «نظام موضوعات» مهمترین امر در ارائه «محصول مطلوب» به کمیسیونهای دبیرخانه مجمع می باشد. اهمیت «نظام موضوعات» به این است که در حقیقت مسجریان سیاستهای مقام معظم رهبری است. حال باید گروهها در نهایت سه مدل سیاسی - فرهنگی - اقتصادی به کمیسیونها ارائه دهند.

گروهها توجه کنند که در یک کمیسیون، هماهنگی اجرایی رفتارهای مجموعه بر عهده رئیس است و در احزاب بزرگ جهانی نیز بمانند یک کمیسیون، دبیرکل مهمترین منصب را دارد، لذا مسئولین گروهها در واقع بایستی در کمیسیونهای خود به عنوان دبیر عمل نمایند و اهمیت دبیری کمیسیونهای خودشان به این است که در پایان کار می خواهند سیاستهای اجرایی را به صورت مدل مند ارائه نمایند.

علاوه بر این گروهها توجه کنند که همیشه باید در ارائه محصول، خواست ناآگاه طرف مقابل در نظر باشد نه سفارش او. لذا توجه کنند که محصول خواسته شده چه خاصیتی دارد و جدای از اینکه

خود تشخیص دهند که چه سؤالاتی دارند، به آنها پاسخ داده شود.

اصل ۳- دبیرخانه از مسئولین گروهها می‌خواهد علاوه بر تبیین تعاریف فلسفی سیاست به بیان کیفیت رابطه ایران با مثلاً کشورهای اقیانوسیه پردازند. دبیرخانه درصدد است که تعاریف فلسفی ارائه شده توسط گروهها را لباس عینیت بپوشاند.

حال باید گروهها توجه کنند که کارشناسان مجمع ابزار کنترل عینیت را از آنچه به کلیات ختم می‌کند تمیز می‌دهند.

اصل ۴- مشغول به کار شدن آقای صدوق در محور سیاسی، آقای پیروزمند در محور فرهنگی و آقای حسینی در محور اقتصادی تقسیم خوبی است. و از هم اکنون (۷۶/۱۰/۱۷) این تصور را داشته باشند که برای چند ماه به مأموریت خارج از فرهنگستان می‌روند. کارکردن ایشان در عرصه مجمع تشخیص مصلحت نظام دارای خطرات بزرگی است و زمین خوردن گروههای سیاسی، فرهنگی و اقتصادی در این عرصه قابل قیاس با خطرات مشابه در عرصه‌ای کوچکتر نیست. لذا جدیت و پیگیری متناسب با عرصه مجمع تشخیص مصلحت نظام از ضروریات اولیه گروهها می‌باشد.

عرصه مجمع تشخیص مصلحت نظام هیچگاه قابل قیاس با تدریس در دانشگاه نیست که مثلاً بتوان با عقب و جلو بردن ترما و تدریس و تدریس خصوصی با یک یا دو دانشجو وظیفه محوله را انجام داد. اگر مسئولین گروهها حتی موفق شوند بحثهای خود را در مجمع تشخیص مصلحت نظام به خوبی جلو برند ولی موفق به جا انداختن مطالب برای مخاطبین خود نشوند، چنین عملی کتابی را می‌ماند که قابل استفاده برای خوانندگانش نیست. لذا مسئولین گروهها به جلسات کمیسیونها به عنوان یک کار دقیق اجتماعی نگاه کنند و نه یک کار منبری ساده در دانشگاه و غیر آن.

بخش I- فعالیت و نحوه حضور گروهها در کمیسیونها

اصل ۱- کار اصلی گروهها در مجمع تشخیص مصلحت در تغییر مفاهیم آنجا خلاصه می شود. برای این منظور مدیریت مفهومی در کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت، بواسطه کاری که توسط مسئولین گروهها ارائه می شود، تبلور می یابد و بعد از مدیریت مفهومی است که می توان به دبیر کمیسیونها بهتر بودن هماهنگی مدیریت اجرایی ایشان را با مسئولین گروهها اثبات کرد. لذا نباید گروهها در مرحله اول به ملاحظه موضوعات کمیسیونها پردازند، در مرحله دوم به تبیین موضوعات کمیسیونها و پیشرفت بحث آن مبادرت کنند و در مرحله سوم (در ثلث آخر) به اداره مفهومی کمیسیونها پردازند.

اصل ۲- باید گروهها به کمیسیونها توضیح دهند که در اداره مفهومی باید مشترکات جلسه را نسبت به مبانی بدست آورد و بر آنها تأکید کرد. حال اگر مسئولین گروهها در کمیسیونها بتوانند مشترکات جلسه را نسبت به مبانی، به دست آورده و بر آنها تأکید کنند، آنگاه می توانند به خوبی نشان دهند که موضوعات ممکن است به چه بن بستهایی منتهی گردد. مسئولین در کمیسیونها باید از یک سو به ابراز تردید در نظریات حاضرین در جلسات و از دیگر سو به ابراز تمایل به نظرات خود پردازند.

مسئولین گروهها می توانند در کمیسیونها با اصطکاک دادن نظریات مختلف در خارج و داخل جلسات، اعضای کمیسیونها را به یک جمع بندی مثبت بر اساس نظریات خود برسانند.

مسئولین گروهها می توانند در کمیسیونها با برخورد دادن تردیدها در درون جلسات و زمینه سازی لازم در خارج آن، ایشان را به صحت و استحکام نظریات خود رهنمون باشند. وظیفه سیاسی آنها در درون جلسات کمیسیونها نیز ایجاب می کند از تردید افراد نسبت به مفهوم خود با استفاده از نظریات دیگران بهره گیرند. در این صورت می توانند توسعه چنین تردیدی را نتیجه

بگیرند. از ابراز تمایل دیگران به مفهوم آنها با استفاده از دیگر نظرات نیز باید بگونه‌ای نتیجه بگیرند که حرف آنها حرف جلسه باشد؛ یعنی باید مدیریت فکری را اعمال کنند. حال کار مدیریت فکری توسط مسئولین گروهها در جلسات کمیسیونها مقدم بر مدیریت اجرایی است و مدیریت اجرایی در جلسات کمیسیونها صرفاً در ارائه طرح خلاصه می‌گردد.

کار گروهها در کمیسیونها یک کار فرهنگی اجرایی است و یک کار فرهنگی التزامی نیست تا کسی بگوید من قلباً ملتزم شده‌ام که چنین فلسفه‌ای یک فلسفه کامل است. ضرورتی هم ندارد که دبیر مجمع مسئولین گروههای سیاسی، فرهنگی، اقتصادی، را به عنوان معاون خود قرار دهد بلکه مسئولین گروههای سیاسی، فرهنگی و اقتصادی می‌توانند مدیریت مفهومی را داشته باشند. با این وصف دیگر ضرورتی ندارد که حتماً منصبی به ایشان محول شود البته در بعد فرهنگی نه سیاسی.

گروهها توجه کنند که در کمیسیونها اصولاً دبیر باید اطلاعات را هماهنگ سازی کند و به تعبیر دیگر دبیر، مدیریت مفهومی می‌نماید. حال گروهها باید هماهنگ صحبت کنند هر چند یک درصد از صحبتشان را بیان کنند و در سطح دبیری مفهومی نه در سطح دبیری اسمی حضور پیدا کنند. حضور مفهومی گروهها در کمیسیونها به این معناست که باید بتوانند اطلاعات و ادراکات را هماهنگ سازی نمایند که برای این منظور مهمترین محور مدل است.

اصل ۳- مسئولین گروهها باید سعی کنند حداقل ثلث وقت خود را به بحث و بررسی در تهران (در دبیرخانه مجمع) اختصاص دهند. باید قسمتی از وقت خود را به تبیین و القای نظرات خود در کمیسیونها اختصاص دهند و توجه کنند که علاوه بر کارهای خود در کمیسیونها، کماکان استنصار از وجود حضرت ولی عصر (عج) جایگاه خاص خود را دارد.

برای اینکه نظر اعضای جلسات کمیسیونها به سوی آنها متمایل شود باید حضور مؤثر در جلسات کمیسیونها داشته باشند.

اصل ۴- مسئولین گروهها باید در مقابل جدل دیگران در کمیسیونها، آنرا به یک مباحثه منطقی تبدیل کنند تا متوجه شوند که بر چه نکاتی اصرار ورزیده‌اند که نباید چنین می‌کردند. قطعاً انفعال مسئولین گروهها در مقابل جلسه و به دست نگرفتن ابتکار حضور در آن هم در زمینه بردن مفاهیم و هم در مقام القاء آنها باعث مغلوب شدن در مباحثات خواهد شد. لذا هنر مدیریت مفهومی هیچ‌گاه

کمتر از ارزش خود مفاهیم نمی باشد و برای این منظور باید حین مباحثات در جلسات کمیسیونها، برخورد منطقی و مناسبی با مخاطب داشته باشند هرچند مطالب قوی باشد؛ چراکه اگر در مقام القاء نظرات خود نتوانند با طمأنینه و دسته بندی و ورود و خروج منطقی به بیان مطلب بپردازند حتماً کار ابتر می ماند.

دسته بندی سخنان طرفین در جلسات کمیسیونها و تجزیه و تحلیل آن در کوتاهترین مدت از اموری است که برخورد منطقی را برای مسئولین گروهها در کمیسیونها آسان می کند. همچنانکه مدیران گروهها نباید مانند یک شاعر مدیران را به هوس بیاندازند بلکه باید مانند یک طبیب برای درد جامعه نسخه بدهند.

اصل ۵- در صورتی که گروهها از مدل برخوردار نباشند در کمیسیونها نمی توانند بصورت هماهنگ صحبت کنند. اگر گروهها از مدل هماهنگ برخوردار نباشند، در برابر صحبتهای دیگر اعضای کمیسیونها که در برابر صحبتهای گروهها موضع دارند، به تشتت در نظرات می رسند. گروهها توجه کنند که در حقیقت کسی مدیریت مطلوب را در کمیسیونها می تواند اعمال کند که بتواند مفاهیم را بصورت مدل مند هماهنگ نماید.

اصل ۶- یک قسم از حضور در جلسات کمیسیونها این است که گروهها مدل خود را عرضه نکرده ولی از موضوعات، تعاریفی بر اساس مدل خود ارائه نمایند. در صورتی که حضور در جلسات بدون ارائه مدل باشد گروهها می توانند بتدریج با تعریف موضوعات، دیگر اعضای را ترغیب و عزم عمل درونزا و برونزا و عوامل تکامل فرهنگ جامعه و نحوه اندازه گیری آن را در عینیت بیان کنند. در شکل عدم ارائه مدل توسط گروهها، هرچند دستور جلسه با مدیر است و گروهها انفعال اجرایی دارند ولی از نظر مفهومی در جلسه کمیسیونها فعال خواهند بود.

فرض دیگر برای حضور گروهها در کمیسیونها این است که تعاریف خود را بر اساس یک مدل بیان نکرده بلکه تنها بر هماهنگی تعاریف سعی نمایند که در این شکل نیمه فعال خواهند بود. فرض دیگر در حضور گروهها در کمیسیونها اینکه، توجیه کننده سخنان دیگران باشند که در این شکل حتماً منفعل خواهند بود.

انفعال درجه یک در حضور گروهها در جلسات کمیسیونها بخاطر این است که مدیریت اجرایی

جلسات با دیگر اعضا است و دستور جلسات را آنها تعیین می‌کنند. در این حال هر چند مسئولین گروهها، مدیریت اجرائی جلسات را ندارند اما می‌توانند بحث جلسات را به سمت نظام تعریف و طبقه‌بندی مدل‌مند موضوعات سوق دهند.

انفعال درجه دوم در حضور گروهها در جلسات کمیسیونها این است که مسئولین گروهها تنها سعی داشته باشند که بیانات خود را هماهنگ عرضه نمایند.

بخش II- فعالیت گروهها خارج از کمیسیونها

اصل ۱- مسئولین گروهها نسبت به کار فرهنگی در خارج از جلسات کمیسیونها و قبل از آن یک وظیفه سیاسی دارند. باید پی گیری و جدیت مسئولین گروهها بگونه ای باشد که حتی بتوانند یک سوم از زمان پیش بینی شده در دبیرخانه مجمع برای انجام یک کار را صرف همان پروژه کرده و کار را تماماً تحویل دهند. برای تبیین و القای نظرات خود در کمیسیونهای مجمع باید در مقابل هریک ساعت حضور در جلسات و کمیسیونهای مجمع، دو ساعت بحث و بررسی خارج از جلسات با تک تک اعضاء از طریق هماهنگی های قبلی داشته باشند و باید پیش بینی های لازم برای جلسه کمیسیونها داشته باشند.

بعد از چند ماه کار گروهها، ممکن است انظار اعضای جلسات کمیسیونها به سوی گروهها متمایل شود و دیگر نیازی به برگزاری جلسات خصوصی با اعضا نداشته باشند.

اصل ۲- گروهها باید منابع را برای ارائه نظرات خود و فهمیدن هرچه بهتر نظرات اعضای کمیسیونها درخواست و تهیه کنند.

اصل ۳- در طرح جامع پژوهشی - کارشناسی ابتدا حرکت پژوهشی موضوعی و سپس کار سرپرستی و نهایتاً کار اجرایی روی آن انجام می شود. از طریق طرح جامع، گروههای سیاسی، فرهنگی، اقتصادی می توانند آن نوع هدایتی که در دبیرخانه می خواستند اعمال کنند، در عمل تحقق بخشند.

مسئولین گروههای سیاسی، فرهنگی و اقتصادی می توانند معاون مشاور عالی در دفتر فرهنگستان باشند.

بخش III- نیازمندیهای گروهها برای حضور در کمیسیونها

اصل ۱- ضروری است مسئولین گروهها در اولین جلسات کمیسیونها با ترکیب اعضاء، نوع نظرات و کیفیت ارتباط با آنها و مسائلی از این قبیل هرچه سریعتر آشنا شوند.

اصل ۲- منابع اطلاعاتی فرهنگستانی برای مسئولین گروهها به منظور جلسات کمیسیونهای مجمع در فرهنگستان موجود است که عبارتند از: بررسی برنامه توسعه دوم در بُعد اقتصاد، بررسی مسائل حوزه در بعد فرهنگ و حوزه، بحث مربوط به سیاست جامعه در بعد سیاست. تمامی گروههای سیاسی، فرهنگی و اقتصادی می توانند خود را به منابع فرهنگستان (بحث سیاست جامعه، بحث حوزه و بحث برنامه توسعه دوم) مجهزکنند و از این طریق حضور مؤثر و قوی در کمیسیونهای مجمع تشخیص مصلحت داشته باشند.

می توان هرچه سریعتر منابعی را که به اندازه کافی در فرهنگستان موجود است در اختیار اعضای هریک از گروهها قرارداد. با ارائه یک کار منسجم سازمانی می توان مواد لازم (از جمله منابع فرهنگستان) برای تدوین مباحث را تهیه نمود. در تمامی ابعاد مثلاً در مورد مباحثی همچون پول، نظام تولید و توزیع، منابع ملی و غیره، مطالب فرهنگستانی به اندازه کافی وجود دارد.

مسئولین گروهها نباید در مورد کسب اطلاعات فرهنگستانی برای سه محور سیاسی، فرهنگی، اقتصادی به حافظه خود تکیه کنند بلکه باید به فهرستها و محورهای مختلف بحثها در فرهنگستان رجوع کنند.

اصل ۳- باید موضوعات مطروحه در فهرست مجمع تشخیص مصلحت نظام در اولویت کار مطالعات و پژوهش گروهها قرار گیرد. از آنجا که موضوعات مطروحه در فهرست مجمع تشخیص

مصلحت نظام باید در اولویت کار مطالعات و پژوهش گروهها قرار گیرد لذا گروهها می‌توانند به راحتی به دسته‌بندی تلخیص و اموری از این قبیل در اسرع وقت پردازند.

گروهها قبل از جلسات مشاوره، مطالعات اولیه و ضروری نسبت به مباحث فرهنگی در سه محور سیاسی، فرهنگی و اقتصادی داشته‌باشند. بسیار مناسب است که گروهها پس از مطالعات اولیه و ضروری نسبت به مباحث فرهنگستان در سه محور سیاسی، فرهنگی و اقتصادی، سوالات خود را در جلسات مشاوره مطرح کنند. مثلاً بگویند ریشه فرهنگ به کجا ختم می‌شود و شاخصه‌های آن چیست؟

اصل ۴- باید گروهها برای کسب اطلاعات نسبت به سه محور سیاسی، فرهنگی، اقتصادی پس از منابع دفتر به دائرةالمعارفهای موجود رجوع نمایند تا بتوانند از این طریق به تبیین مفهوم واژه و تاریخچه علمی که این واژه به آن مربوط است پردازند. برای اینکه گروهها بتوانند به تبیین مفهوم واژه و تاریخچه علمی که این واژه به آن مربوط است، پردازند باید بخشی از نیروهای هریک از گروهها به بررسی دائرةالمعارفهای موجود اختصاص یابد. اصولاً کار دائرةالمعارفها، ارائه اطلاعات روز بر اساس مبانی مشخصی است. نوعاً اعضای مجمع تشخیص مصلحت نظام، مراجع مطالعاتی خود را دائرةالمعارفهای موجود قرار می‌دهند. برای مفاهیم بهتر با اعضاء مجمع تشخیص مصلحت نظام، رجوع گروهها به منابعی مانند دائرةالمعارفهای موجود کاملاً ضروری است. جانمایه کلام اعضاء مجمع تشخیص مصلحت نظام، حتماً در لابه‌لای صفحات دائرةالمعارفهای موجود دیده می‌شود. گروهها خلاصه منابعی مانند دائرةالمعارفهای موجود را در اختیار داشته‌باشند. با در اختیار داشتن خلاصه منابعی مانند دائرةالمعارفهای موجود به راحتی می‌توانند مبانی نظرات ارائه شده از سوی اعضاء مجمع را در جلسات کمیسیونها به خوبی رهگیری نمایند. در این صورت به راحتی می‌توانند با آنها وارد بحث شوند.

اصل ۵- به نظر می‌رسد گروهها علاوه بر منابعی مانند دائرةالمعارفهای موجود مشخصاً به دانشنامه احمد بیرشک نیز رجوع کنند. دانشنامه احمد بیرشک در اختیار تمامی وزارتخانه‌ها می‌باشد. آقای احمد بیرشک پس از ملاقات با مقام معظم رهبری از جایگاه علمی خاصی در خصوص دانشنامه بیرشک برخوردار شده‌است و وزارتخانه‌های جهاد و نفت و... مطالب مورد نیاز خود را به

صورت ترجمه شده در اختیار آقای احمد بیرشک قرار می دهند. چه بسا دانشنامه احمد بیرشک به هزار جلد برسد. گروهها فعلاً می توانند از فیشها، دیسکتها و ابزاری این چنین که در اختیار آقای احمد بیرشک در مورد دانشنامه ایشان است، استفاده کنند. اما متوجه باشند که کانال ارتباطی با آقای احمد بیرشک از طریق دبیر مجمع تشخیص مصلحت نظام باشد. گروهها برای استفاده بهتر از دانشنامه احمد بیرشک، نیز می توانند از وجود مشاورین مدیریت صنعتی یا فارغ التحصیلان دانشگاه امام حسین بهره مند شوند. گروهها می توانند با دو نفر از مشاورین مدیریت صنعتی یا فارغ التحصیلان دانشگاه امام حسین برای کسب اطلاعات به دانشنامه احمد بیرشک رجوع کنند.

اصل ۶- رجوع به منابع، اعم از منابع دفتر فرهنگستان و خارج آن نباید گروهها را از اصل کار (حضور در کمیسیونها) منحرف کند. گروهها برای یک کار کاملاً مطلوب نباید در منابع دفتر فرهنگستان و خارج از آن غرق شوند. باید به منابع دفتر فرهنگستان و غیر آن در این حد بنگرند که هنگام بحث و بررسی در کمیسیونها از مطالب و مواضع دیگران خالی الذهن نباشند و همچنین باید صرفاً به منظور آشنایی اجمالی با دیدگاههای دیگران در کمیسیونها و منفعل نشدن از نظرات آنها باشد. گروهها با استفاده از منابع دفتر فرهنگستان و غیر آن می توانند زبان اعضای کمیسیونها را به خوبی درک کنند و با همان زبان با ایشان سخن گویند.

اصل ۷- برای حضور در کمیسیونها یکی از منابع مورد رجوع گروهها باید سخنان امام راحل (ره) و مقام معظم رهبری باشد.

هر یک از گروهها به تناسب موضوع فعالیت خود به مستندسازی بر اساس بیانات امام راحل و مقام معظم رهبری می پردازند. آقای صدوق در بعد سیاست و آقای پیروزمند در بعد فرهنگ و آقای حسینی در بعد اقتصاد از فرمایشات امام و رهبری استفاده می کنند.

اصل ۸- برای حضور در کمیسیونها یکی از منابع مورد رجوع گروهها باید منابعی باشد که در خود مجمع موجود بوده و همواره مورد رجوع اعضای کمیسیونها می باشد.

اصل ۹- باید گروههای سیاسی، فرهنگی و اقتصادی خلاصه دایرة المعارفها، نظرات اعضای جلسات و آنچه در آرشیو مجمع موجود می باشد را همواره در دسترس داشته باشند. پس از کامل شدن کار نسبت به منابع دفتر و غیر از آن اعم از دایرة المعارفها و بیانات حضرت امام و رهبری،

باید به بررسی شقوق و شاخه‌های هریک از مواد تهیه‌شده در محورهای گوناگون پرداخت.

اصل ۱۰- گروهها توجه کنند اگر کارشناسان با مدل گروهها به مباحثه پردازند، دیگر فرصت اینکه دنبال تهیه مدل باشند نخواهند داشت، بلکه باید از قبل آماده‌باشند. همچنین از آنجا که در حسین مباحثه با کارشناسان نمی‌توانند دنبال تهیه مدل باشند باید برای برنامه دوم در انتظار مصوبه، بودجه و یک تشکیلاتی نباشند مثل فاز اول که منتظر نماندند. گروهها در این مدت با هر فرضی بخواهند کار کنند مدل مطلوب، اولویت دارد. اگر فرض حضور در جلسات کمیسیونها را اصل قرار دهند بدون مدل و ابزار هماهنگ‌سازی در تعریف تئوری و نظری و بدون ترجمه این مدل به زبان فرمایشات امام و مقام رهبری و بدون اطلاعات عینی نباید قدرت نفوذ در جلسات را انتظار داشته‌باشند. اگر فرمایشات امام و مقام رهبری بصورت مدل تئوری، طبقه‌بندی نشود دیگر اعضاء کمیسیونها طبقه‌بندی شما را نخواهند پذیرفت. پس مبتلا به گروهها چه خود مدل باشد یا سخنان امام و رهبری و یا عینیت و یا جلسات کمیسیونها، در هر صورت داشتن مدل و ابزار هماهنگ‌سازی سخنان خود، اصل است و با داشتن این ابزار است که می‌توانید در جلسات حضور فعال داشته‌باشید.

گروهها باید مدل نظری مطلوب خود را، یعنی جدول تعریف را با ۲۷ عنوان کلی و ۸۱ عنوان شاخصه تحویل دهند تا از این طریق در جلسات کمیسیونها با انفعال درجه یک حضور پیدا کنند. عرضه هماهنگی بیانات بدون جدول تعریف ممکن نخواهد شد و هماهنگ‌سازی بیانات به وسیله توجیهات سیاسی هم میسر نیست. اگر گروهها نتوانند در دو ماه اول فاز اول کار را تمام کنند در جلسات کمیسیونها منفعل برخورد خواهند کرد. گروهها توجه کنند که با اینکه از آنها در مورد تنظیم فهرست سیاستهای کلان نظام، درخواست نظام و ساختار نشده بود اما وقتی فهرست را با ساختار و نظام آن ارائه‌دادند مورد پذیرش مسئولین دبیرخانه مجمع قرار گرفت. حال نیز باید برای طبقه‌بندی فرمایشات امام و مقام رهبری، جدول مدل مند تهیه کنند و در غیر اینصورت نمی‌توانند در کمیسیونها موفق باشند. هرچند دبیرخانه مجمع از گروهها تنها استخراج سیاستهای نظام از فرمایشات امام و مقام رهبری را خواسته‌اند اما اگر نتوانند سیاستهای اجرایی مدل مند و جهت‌دار را تحویل دهند اثر بسیار منفی دنبال خواهد داشت؛ زیرا در ابتدای کار با دبیرخانه مجمع، فهرست سیاستهای نظام را بگونه‌ای تنظیم کرده‌اند که در آن جهت و مدل به نسبت نمایان بوده‌است.

فصل ج - ارزیابی کمیسیونها و کارگروهها در کمیسیونها

اصل ۱- مسئولین گروهها بایستی پس از برگزاری چندین جلسه در چندین محور به خودشان نمره بدهند.

باید یک نمره به تأمین مواد، تنظیم آنها و تحویل و ارائه چنین موادی بدهند. البته در تأمین مواد در واقع به کلیه اسنادی که در اختیار گروهها می باشد توجه می شود.

گروهها پس از تأمین و تنظیم مواد و برگزاری جلسات در کمیسیونها باید محاسبه کنند که طی چند بحث چند بار به تأمل در خصوص فلان مسأله مجبور شدند و در خصوص مسئله ای که مطالعه قوی صورت نگرفته بود در برابر سخن مخاطب چه عکس العملی نشان دادند.

مسئولین گروهها در کمیسیونها باید بررسی کنند که آیا مخاطبشان برای دفاع از نظریه خود از فن جدل و مغالطه نیز استفاده کرد یا خیر؟ استفاده اعضای جلسات کمیسیونها از فن جدل و مغالطه به معنای بد بودن آنها نیست بلکه ناخودآگاه طبع انسان وی را به سوی چنین روشهایی سوق می دهد. مسئولین گروهها پس از مجادله اعضای جلسات کمیسیونها باید بررسی کنند که آیا توانستند با یک شیوه منطقی آنها را به تأمل پیرامون نظریه ناقض مجبور کنند؟ مسئولین گروهها بعد از جلسات کمیسیونها باید بررسی کنند که آیا توانستند در مقابل جدل دیگران در کمیسیونها آنها را به یک مباحثه منطقی تبدیل کنند؟

اصل ۲- مسئولین گروهها می توانند با محاسبه مستمر نمرات مثبت و منفی، به ارزیابی جلسات پیشین در کمیسیونها برای برگزاری بهتر جلسات آتی اقدام کنند و در غیر این صورت پذیرفتنی نیست کسی ادعا کند که هیچ یک از اعضای جلسه اهل شنیدن حرف حق نیستند.

اصل ۳- گروهها دقت کنند که وقتی کارشناسان متوجه شدند که مدلشان برابر مدل سازمان برنامه و بودجه است، حساسیت نشان خواهند داد و با گروهها در مدل برنامه و مدل کمی به مباحثه جدی خواهند پرداخت.

علت انفعال گروهها در جلسات کمیسیونها نیز به خاطر وجود افراد متنوعی از نظر ذهنی و روحی و نحوه برخوردشان در جلسات نیست بلکه انفعال به علت عدم وجود ابزار هماهنگ سازی است. ناهماهنگ صحبت کردن به دلیل عدم ابزار هماهنگ سازی است نه اینکه اعضای جلسه بحث همراه نباشند.

فصل د - فعالیت مدیونیت در مورد کار گروهها در کمیسیونها

اصل ۱- باید جناب آقای محسنی گزارش مستمر کار گروهها را در مورد کمیسیونها به مشاور عالی بدهند.

اصل ۲- جناب آقای محسنی باید گزارش کار گروهها در مورد کمیسیونها را به دبیر مجمع نیز مرتباً گزارش دهند تا احساس نکنند که تنها سه نفر از قم برای حضور در کمیسیونها فرستاده شده‌اند که احیاناً به صورت فردی مشغول کار هستند. دبیر مجمع از گزارش کار گروهها در مورد کمیسیونها توسط آقای محسنی متوجه می‌شوند که مسئولین گروهها علاوه بر دیدگاههای دفتری به بیان دیدگاههای امام و رهبری و مبانی موجود در دائرةالمعارفها نیز اقدام می‌کنند. همچنین این گزارشها به دبیر مجمع نشان می‌دهد که با چنین موضوعات مهمی، یک برخورد قوی شده‌است و فعالیت در چنین گستره‌ای، تبلور یک کار جمعی و سازمانی خواهد بود.

والسلام